

<p>ПРИНЯТО: На педагогическом Совете МБОУ ООШ №2 г.Нерчинск (протокол от 30.10.2024 №3 председатель: Исламгулова Ю.А.)</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ ООШ №2 г.Нерчинск Исламгулова Ю.А. Приказ от 31.10. 2024 г.№106-П</p>
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ СТАРШЕКЛАССНИКОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Уставом МБОУ Основная общеобразовательная школа №2 г.Нерчинска и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность детских общественных организаций в учреждениях образования.

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность обучающихся 7–9 классов, входящих в Совет старшеклассников, определяет цели, задачи, права, ответственность и обязанности Совета, а также регламентирует деятельность его комитетов и делопроизводство.

1.3. Орган ученического самоуправления – Совет старшеклассников создаётся на добровольных началах и выборной основе.

1.4. Совет старшеклассников является постоянно действующим органом самоуправления обучающихся, основанном на согласовании и сотрудничестве.

1.5. Совет старшеклассников создается в целях развития государственно-общественных форм управления образовательным учреждением, приобщения старшеклассников к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.

1.6. Совет старшеклассников осуществляет свою деятельность в соответствии с основными принципами демократии и гуманности в управлении, выборности, подотчетности и преемственности.

1.7. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся, входящих в Совет и является обязательным для соблюдения. Положение является локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения.

2. Цель и задачи Совета старшеклассников

2.1. Основной целью Совета старшеклассников является создание условий для всестороннего развития учащихся в различных сферах общественной жизни, раскрытия и реализации их творческого потенциала.

2.2. Основными задачами Совета старшеклассников являются:

- реализация прав учащихся на участие в управлении образовательным процессом, освоение навыков управленческой деятельности на уровне ученика, класса и школьного коллектива; привлечение учащихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с ученическим и педагогическим коллективами;
- становление воспитательной системы через формирование единого сообщества общеобразовательного учреждения;
- воспитание школьников в духе социальной и гражданской ответственности; формирование активной жизненной позиции, культуры демократических отношений каждого старшеклассника;
- создание условий для развития лидерских качеств старшеклассников, взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы;
- приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни общеобразовательного учреждения;
- представление интересов учащихся школы в процессе управления общеобразовательным учреждением;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- осуществление связи между ученическим коллективом школы и администрацией образовательного учреждения;
- освещение событий школьной жизни;
- активное участие в деятельности общеобразовательного учреждения;
- организации внеклассной и внешкольной работы;

- организация работы среди школьников по повышению ответственного отношения к учебе;
- способствование выполнению всеми учащимися общеобразовательного учреждения принятых Правил поведения обучающихся;
- организация самообслуживания в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов;
- организация школьного досуга учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий), сохранение и продолжение школьных традиций.

3. Основные функции Совета старшеклассников

3.1. Выступление от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучение и формулировка мнения школьников по вопросам школьной жизни, представление позиции учащихся в органах управления общеобразовательным учреждением, разработка предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2. Содействие реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучение интересов и потребностей школьников в сфере внеучебной деятельности, создание условий для их реализации.

3.3. Содействие реализации прав обучающихся в жизни общеобразовательного учреждения.

3.4. Инициирование проведения общих акций в соответствии со статусом общеобразовательного учреждения (проведение предметных олимпиад, конкурсов художественной самодеятельности, уроков здоровья и др.).

3.5. Организация контроля соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий (проведение новогодних елок, дискотек, выпускных вечеров и т.п.).

4. Принципы ученического самоуправления

Ученическое самоуправление в образовательном учреждении строится на следующих принципах:

- общечеловеческие принципы демократии и гуманности;
- гласность и открытость, согласие и сотрудничество в деятельности органов самоуправления;
- самостоятельность и свобода действий;
- коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение;
- тесная связь первичных коллективов и центральных органов самоуправления;
- свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;
- приоритет интересов обучающихся школы, гуманность к каждому отдельному человеку;
- выборность и подотчетность всех органов ученического самоуправления общеобразовательного учреждения;
- сменяемость и обновляемость руководителей органов ученического самоуправления, преемственность в их работе.

5. Организация работы Совета старшеклассников

5.1. Совет старшеклассников – постоянно действующий орган самоуправления учащихся. Совет старшеклассников является выборным представительным органом, члены Совета избираются (рекомендуются) на классных собраниях 5- 9 классов (1–2 человека от каждого класса) сроком на один год.

5.2. Общее количество членов Совета – не более 15 человек.

5.3. В состав Совета старшеклассников входят обучающиеся, желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе школьного самоуправления в течение всего года.

- 5.4.** Члены Совета старшеклассников распределяются в инициативные группы (комитеты) и являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.
- 5.5.** Совет старшеклассников делится на малые инициативные группы/комитеты (комитет культуры – проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров и т.д.; пресс-центр – своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и подведение итогов прошедших, а также освещение мероприятий в СМИ; труда и экономики – выполнение трудовых дел в школе (организация дежурства в школе и отслеживание соблюдения Устава школы); шефский комитет – руководство шефской работой в младших классах; волонтерский комитет – волонтерское движение в школе и в городе; спортивный сектор – организация спортивных мероприятий; учебный комитет – организация конкурсов «Ученик года», «Класс года», интеллектуальных игр и другие комитеты).
- 5.6.** Членами Совета старшеклассников не могут быть учащиеся, не соблюдающие Устав школы, не выполняющие утвержденных правил поведения обучающихся.
- 5.7.** Члены Совета старшеклассников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.
- 5.8.** Из числа членов Совета избираются председатель Совета и секретарь Совета.
- 5.9.** Председатель Совета старшеклассников планирует работу Совета и организует деятельность комиссий для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета старшеклассников. Секретарь Совета старшеклассников отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета старшеклассников.
- 5.10.** Совет старшеклассников выбирает основные направления своей работы, распределяет обязанности, организует работу школьного самоуправления.
- 5.11.** Совет старшеклассников доводит решения заседаний до сведения администрации школы. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива учащихся школы, родителей.
- 5.12.** Совет старшеклассников собирается раз в неделю по пятницам .
- 5.13.** Форма деятельности определяется Советом старшеклассников и фиксируется в плане работы на год.
- 5.14.** Работа Совета старшеклассников организуется на основе планирования и текущих дел.
- 5.15.** Основные формы работы Совета старшеклассников: коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые); дискуссии; конкурсы; деловые игры и другие.
- 5.16.** На заседаниях Совета старшеклассников анализируется каждое мероприятие, проведенное членами Совета старшеклассников в школе и вне образовательной организации.
- 5.17.** Совет взаимодействует с администрацией общеобразовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (лицами, их заменяющими).

6. Права Совета старшеклассников

Члены Совета старшеклассников имеют право:

- 6.1.** Принимать активное участие в деятельности Совета.
- 6.2.** Быть опорой администрации общеобразовательного учреждения, педагогов-организаторов, классных руководителей.
- 6.3.** Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.
- 6.4.** Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
- 6.5.** Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органы управления общеобразовательного учреждения.
- 6.6.** Представлять интересы обучающихся в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации.

- 6.7. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.
- 6.8. Иметь свой орган печати (школьную газету, радио, интернет-сообщество), свое название, эмблему и девиз.
- 6.9. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество общеобразовательного учреждения по согласованию с администрацией.
- 6.10. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета старшеклассников) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 6.11. Проводить среди учащихся опросы и референдумы.
- 6.12. Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.
- 6.13. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- 6.14. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.
- 6.15. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.
- 6.16. Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.

7. Обязанности Совета старшеклассников

- 7.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.
- 7.2. Изучать и выражать мнения обучающихся образовательного учреждения по вопросам школьной жизни.
- 7.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стенде Совета старшеклассников и в школьных средствах информации (газета, школьный сайт).
- 7.4. Члены Совета старшеклассников обязаны:
 - принимать активное участие в деятельности Совета старшеклассников, присутствовать на каждом заседании;
 - быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса;
 - оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого школьника;
 - принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательной организации;
 - на заседаниях Совета старшеклассников обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;
 - решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение обучающимися основных обязанностей;
 - оказывать содействие и защиту прав и интересов учащихся на всех уровнях управления общеобразовательным учреждением.
- 7.5. Регулярно вести соответствующую документацию.

8. Ответственность Совета старшеклассников

- 8.1. Члены Совета старшеклассников несут ответственность:
 - за принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.
 - за установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса.
 - за активность и инициативность в работе Совета.
- 8.2. Каждый член Совета обязан:

- принимать активное участие в деятельности Совета.
- выступать с предложениями по работе.
- выполнять поручения Совета.
- доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета старшеклассников.

8.3. Члены Совета старшеклассников несут ответственность за соблюдение данного Положения, регламентов заседаний и деятельность совета в общеобразовательном учреждении.

9. Документация Совета старшеклассников

9.1. Вся документация Совета старшеклассников хранится в установленном месте у заместителя директора по воспитательной работе, курирующего работу Совета старшеклассников в образовательном учреждении.

9.2. Заседания Совета оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (стенд Совета, школьная газета, школьный сайт).

9.3. План работы Совета старшеклассников составляется на год, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

9.4. Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителем директора по воспитательной работе, курирующим работу Совета старшеклассников, на Педагогическом совете школы в конце учебного года.

9.5. Все решения совета старшеклассников оформляются протоколами .

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ Основная общеобразовательная школа №2 г.Нерчинска, принимается на Совете старшеклассников и утверждаются (вводится в действие) приказом директора.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.